



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 55AC53F292B7B143E8801372FF1116F8

Владелец: Алендукова Элли Махмутовна

Действителен с 27.02.2023 до 22.05.2024

«Утверждено»

Директор МБОУ «Новосуркинская ООШ»

_____ Алендукова Э.М.

Приказ №__ от «__» _____ 2023г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Новосуркинская ООШ» на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственное лицо
Организационные мероприятия			
1	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступления обращений	Директор
2	Издание приказов: * об ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Новосуркинская ООШ»; * об утверждении плана мероприятий на 2023-2024 уч. Год по противодействию коррупции	Август – сентябрь	Директор
3	Общешкольное родительское собрание с вопросами по антикоррупционному воспитанию	Сентябрь	Директор
Доступность информации в системе образования			
1	Размещение на сайте Учреждения нормативно-правовых актов: *образовательная программа; *рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); *годовой календарный учебный график и др.	В течение года	Директор

2	Размещение на информационных стендах: 1. Лицензии, свидетельства об аккредитации, Устава и т.д. 2. График и порядок приема граждан администрацией Учреждения	Август	Директор
Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
1	Формирование пакета документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Август	Директор
2	Рассмотрение действующего законодательства по предотвращению возникновения конфликта интересов, недопустимости служебного поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, правам, обязанностям, ограничениям и запретам, моральноэтическим аспектам управленческой деятельности, а так же по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков	В течение года	Директор
3	Сотрудничество с подразделениями правоохранительных органов (проведение бесед для обучающихся и работников школы по антикоррупционному законодательству)	В течение года (по согласованию с подразделениями правоохранительных органов)	Директор
Антикоррупционное образование			
1	Проведение конкурса плакатов, посвященному международному дню борьбы с коррупцией	Ноябрь-декабрь	Руководитель МОКР

2	Проведение классного часа по антикоррупционной направленности	Февраль-май	Руководитель МОКР Классные руководители
3	Проведение с работниками разъяснительной работы по антикоррупционному законодательству (соответствие кодексу этики и служебного поведения работников организации; предотвращение и урегулирование конфликтов интересов; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов)	Не реже одного раза в год	Директор

Лист согласования к документу № 500 от 13.11.2023
Инициатор согласования: Алендукова Э.М. Директор
Согласование инициировано: 13.11.2023 20:21

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Алендукова Э.М.		 Подписано 13.11.2023 - 20:21	-